
REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

Avviso pubblico per la selezione di soggetti attuatori delle iniziative/eventi in attuazione della L.R. 12/06/2009,n.19 –Art.4-Fondo Unico per la Cultura Programma annuale 2014

1. QUADRO DI RIFERIMENTO

La Regione Calabria, in attuazione degli artt. 3 e 9 della Costituzione e del proprio Statuto, sostiene le iniziative degli Enti locali, Fondazioni, Associazioni, Istituti culturali, Università, Musei, Biblioteche e dei soggetti che a vario titolo operano nel campo della ricerca della produzione e della promozione culturale ed artistica, anche come strategia per attenuare e in prospettiva eliminare gli squilibri socioculturali presenti nel territorio regionale. A partire dagli anni '80, l'assetto normativo della Regione si è strutturato in maniera articolata prevedendo diverse Leggi di settore, con le relative procedure di attuazione, dedicate alle singole aree di intervento della Cultura (Musei, Biblioteche, Promozione Culturale, Teatri, etc.). Tale quadro normativo è stato recentemente superato, nelle procedure, dalla Legge regionale 12 giugno 2009, n. 19 "Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (Collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2009)" che istituisce, "a decorrere dall'esercizio finanziario 2009, il fondo unico per la cultura" Il fondo, nelle more dell'approvazione del Testo Unico per la cultura e i beni culturali, così come stabilito dalla legge regionale 15 gennaio 2009, n. 4, è attivato mediante un programma annuale, che dovrà prevedere l'attuazione di uno o più avvisi pubblici.

Il Programma Annuale 2014, approvato con DGR n. 21 del 30/01/2014, prevede l'attivazione delle seguenti Linee:

- 1 – Iniziative di animazione e promozione culturale, anche con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati, da realizzare, in modo prioritario, nel 2014 nella sede regionale di Milano in funzione preparatoria alle attività regionali dell'Expo 2015;
- 2 – Iniziative di sostegno alla piena fruizione del patrimonio librario custodito dagli organismi operanti nel campo della promozione culturale riconosciuti con Legge Regionale;
- 3 – Partecipazione al Salone del Libro di Torino e alla fiera del Libro di Bologna, rispettivamente;
- 4 – sostegno al funzionamento del polo SBR con sede a Vibo Valentia, che offre servizi all'intero sistema regionale bibliotecario in ottemperanza alla convenzione rep. n.2242 del 2009;
- 5 - accrescere la produttività del territorio, diffondere la conoscenza, i valori culturali a carattere storico e religioso, umanistico, letterario, scientifico, etnico al fine di migliorare e allargare l'offerta culturale a tutti gli ambienti sociali;

Il presente Avviso viene promosso in attuazione del programma annuale 2014 del Fondo Unico della Cultura e, in particolare, del punto 5 del susseguito elenco.

2. Finalità dell'Avviso e Dotazione finanziaria

L'Avviso è finalizzato alla selezione dei soggetti attuatori di alcuni eventi/iniziativa di valenza trasversale in attuazione della L.R. 12/06/2009, n.19 – art. 4- Fondo Unico per la Cultura. Programma annuale 2014.

3 Oggetto dell'Avviso

3.1 Eventi/iniziativa

Gli eventi/iniziativa per la cui attuazione è emanato il presente Avviso sono di seguito dettagliati:

Codice Evento/iniziativa culturale	Denominazione Evento/Iniziativa culturale
E/IC- 01	Attività espositive relative alla tipografia calabrese del XV e XVI secolo con particolare riferimento al Commentario al Pentateuco stampato a Reggio Calabria.
E/IC- 02	Attività di valorizzazione della Ceramica Artistica calabrese.
E/IC- 03	Azioni a sostegno delle Iniziative Celebrative previste in occasione della santificazione nell'anno 2014 del Beato di Nicola di Longobardi.
E/IC- 04	Iniziative di raccolta, promozione e diffusione del patrimonio culturale dialettale calabrese, con particolare riferimento all'ambito favolistico.

3.2 Caratteristiche tecniche di massima degli eventi/iniziative e dotazione finanziaria.

La dotazione finanziaria per attuazione delle attività oggetto del presente Avviso è determinata di **Euro 75.000,00**; per ciascuna delle iniziative descritte sono definiti i valori massimi concedibili per come riportato nella seguente tabella e le caratteristiche di massima dei servizi richiesti.

Codice	Denominazione Evento/Iniziativa culturale	Descrizione dei servizi richiesti	Dotazione finanziaria in euro
E/IC-01	Attività espositive relative alla tipografia calabrese del XV e XVI secolo con particolare riferimento al Commentario al Pentateuco stampato a Reggio Calabria.	<ul style="list-style-type: none"> • Esposizione del Pentateuco e di libri antichi; • Produzione e stampa di un catalogo; • Convegno conclusivo. 	13.000,00
E/IC-02	Attività di valorizzazione della Ceramica Artistica calabrese.	<ul style="list-style-type: none"> • Mostra e Convegno di rilievo nazionale con la realizzazione di apposito catalogo. 	20.000,00
EC03	Azioni a sostegno delle Iniziative Celebrative previste in occasione della santificazione nell'anno 2014 del Beato di	<ul style="list-style-type: none"> • Produzione di materiale informativo su San Nicola da Longobardi. • Convegno 	5.000,00

	Nicola di Longobardi.		
EC04	Iniziativa di raccolta, promozione e diffusione del patrimonio culturale dialettale calabrese, con particolare riferimento all'ambito favolistico.	<ul style="list-style-type: none"> • Raccolta e analisi delle informazioni esistenti • Catalogazione del patrimonio esistente • Produzione cartacea e multimediale di una raccolta di contenuti favolistici • Convegno conclusivo 	37.000,00

Tutte le attività dovranno iniziare e concludersi nel corso dell'anno 2014, salvo proroga autorizzata al 30 giugno 2015.

4- SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE OFFERTE

Sono ammessi a partecipare all' Avviso:

1. Enti locali;
2. Fondazioni e Istituzioni culturali senza scopo di lucro – riconosciute con legge regionale;
3. Associazioni culturali senza scopo di lucro regolarmente costituite (con atto pubblico, con scrittura privata autenticata, con scrittura privata registrata) iscritte al registro regionale degli organismi operanti nel campo della promozione culturale di cui alla legge 16/85; i soggetti che abbiano fatto domanda di iscrizione entro la scadenza annuale del 30 giugno 2014 possono partecipare alla selezione; l'eventuale ammissione al finanziamento rimane comunque subordinata alla positiva istruttoria della proposta.

Ogni offerente può candidarsi ad attuare una ed una sola delle iniziative tra quelle elencate e dovrà dimostrare di aver realizzato, nell'ultimo quadriennio (2010-2013) iniziative culturali per un valore pari o superiore a quello indicato quale massimale dell'iniziativa che si candida a realizzare.

5- SELEZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte progettuali pervenute saranno istruite e valutate da una Commissione di Valutazione appositamente costituita. La Commissione di Valutazione provvederà alla verifica di ammissibilità e alla valutazione di merito delle proposte. La verifica di ammissibilità sarà finalizzata ad accertare:

- il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda, di cui al Punto 6 del presente Avviso;
- la completezza della documentazione presentata, di cui al Punto 6 del presente Avviso;
- la presenza dei requisiti soggettivi dei richiedenti, così come indicati al Punto 4 del presente Avviso;

- l'appartenenza dell'iniziativa ad una delle tipologie di attività ammissibili, di cui al Punto 3 del presente Avviso;

Le proposte in possesso dei requisiti formali saranno valutate dalla Commissione sulla base di specifici criteri di valutazione. Ai fini della formulazione della graduatoria, a ciascun criterio di valutazione viene attribuito un punteggio che rappresenta il valore massimo assegnabile in relazione alla rispondenza della proposta al criterio di valutazione stesso.

<p>Qualità del progetto (fino ad un massimo di 10 punti per ciascuno dei 5 elementi indicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • contenuti artistici e/o tecnici, • tempi e modalità di attuazione dei servizi, • organizzazione logistica, • piano di comunicazione, • servizi migliorativi 	Fino a punti 50
<p>Curriculum del soggetto proponente (fino ad un massimo di 10 punti per ciascuno dei 3 elementi indicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • storicità, • qualità delle iniziative realizzate, • livello professionale e seniority degli operatori coinvolti 	Fino a punti 30
<p>Congruità dei costi del progetto (desumibile dal budget presentato e dalla descrizione analitica dei costi)</p>	Fino a punti 20

6. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, la Domanda di partecipazione al presente Avviso, dovrà essere trasmessa entro il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (ovvero del primo giorno lavorativo dopo il 30° se festivo), esclusivamente a mezzo raccomandata AR di operatore postale autorizzato, presso la: **Regione Calabria Dipartimento 11 - "Cultura, Istruzione, Università, Ricerca, Innovazione Tecnologica, Alta formazione" - Settore 1 Via G. Da Fiore, 86 - CAP 88100 Catanzaro.**

L'Amministrazione Regionale non terrà conto delle Domande spedite oltre il termine di presentazione di cui sopra. Non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino trasmessi nei termini fissati.

A pena di esclusione,

- la domanda e la relativa documentazione allegata dovranno essere racchiuse in un unico plico sigillato;

- sul plico, oltre all'indicazione del mittente e del destinatario, dovrà essere indicata la seguente dicitura:

**"Avviso - Fondo Unico per la Cultura 2014
CODICE EC _____"**

Alla domanda dovrà essere allegato quanto indicato nel modello di domanda accluso al presente Avviso.

Le domande incomplete in una qualsiasi parte, o che non dovessero indicare uno degli elementi o dei dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione necessaria, saranno dichiarate inammissibili. Non è ammessa la presentazione di più di una domanda di partecipazione a valere sul presente Avviso da parte dello stesso Soggetto Proponente.

6.2 Documentazione da Allegare alla Domanda di Partecipazione

Alla Domanda di Partecipazione (Allegato I comprendente anche la Scheda di proposta) dovrà essere allegata in duplice copia (originale+copia) la documentazione di seguito elencata:

1. Copia autenticata (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) dell'**Atto costitutivo e dello Statuto** del Soggetto Proponente (ad esclusione degli Enti locali);
2. Copia autenticata (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) del **Bilancio relativo all'ultimo anno** del Soggetto Proponente (ad esclusione degli Enti locali);
3. **DURC**, se dovuto;
4. **Curriculum del Soggetto proponente** siglato in ogni pagina dal legale rappresentante e sottoscritto in ultima pagina.
5. **Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 da redigersi nei modi di cui al comma 3 dell'art. 38 dello stesso D.P.R. (sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di valido documento di identità del firmatario, legale rappresentante del soggetto proponente, o altra figura munita di idonei poteri) nella quale, nell'ordine di seguito esposto, il Soggetto proponente attesti:

- di aver realizzato, nell'ultimo quadriennio (2010-2013), **iniziative culturali per un valore pari o superiore a quello indicato quale massimale dell'iniziativa che si candida a realizzare.**
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento del servizio e la stipula della convenzione con l'Amministrazione regionale;
- di non rientrare in nessuna delle situazioni ostative di cui all'art. 38, comma 1, del D.lgs. 163/2006;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. n. 68 del 12/03/99;
- la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale, nei confronti di INPS e INAIL

7. GRADUATORIE ED EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

L'Amministrazione Regionale sulla base degli esiti della valutazione e dei punteggi conseguiti da ciascuna proposta progettuale, approva e pubblica la graduatoria che indicherà, suddividendole per le singole attività messe a bando (da EC 1 a EC 4) le domande ammesse a finanziamento e le domande non ammesse con l'indicazione delle cause di esclusione. L'aggiudicazione del finanziamento avviene sulla base del punteggio riportato; per ogni attività messa a bando, si aggiudica il finanziamento l'offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. In caso di ex equo sarà data priorità alla proposta di quel soggetto che abbia conseguito il punteggio più alto nella valutazione del criterio "Qualità del progetto" e, in subordine, che abbia un maggior numero di dipendenti a tempo indeterminato stabilmente occupati. Ai Soggetti ammessi a finanziamento, l'Amministrazione Regionale invia la notifica di

assegnazione del finanziamento allegando una apposita convenzione nella quale saranno indicati termini e condizioni di svolgimento dell'attività nonché le modalità con cui dovrà essere presentata la rendicontazione. Prima della stipula della convenzione i soggetti vincitori dovranno presentare un progetto esecutivo delle attività aggiudicate.

L'Amministrazione Regionale, dietro specifica richiesta dei Soggetti Beneficiari, provvederà ad erogare le agevolazioni riconosciute in un'unica soluzione, previa presentazione, secondo le modalità che verranno specificate nella convenzione, di idonea documentazione sulle attività realizzate e giustificativa delle spese sostenute.

In alternativa l'erogazione del finanziamento potrà essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- una quota, pari al 70% del totale del finanziamento, a titolo di anticipazione, previa presentazione (solo per i soggetti privati) di idonea fidejussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta a favore della Regione;
- la restante quota, pari al 30%, a saldo, previa presentazione di idonea documentazione sulle attività realizzate e giustificativa delle spese sostenute.

I Soggetti Beneficiari sono tenuti a rendicontare all'Amministrazione Regionale, nei termini e secondo le modalità specificate nella convenzione, le spese effettivamente sostenute che devono corrispondere ai pagamenti eseguiti per la realizzazione del progetto e devono essere comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente per i quali non deve venire meno il principio della tracciabilità bancaria verificabile dal riscontro delle uscite sull'estratto conto intestato al soggetto beneficiario. I pagamenti dovranno essere effettuati tutti con bonifico bancario e/o con altri metodi di pagamento previsti dalla legge 136/2010 e s.m.i., con indicazione nella causale dello stesso, del CUP (Codice Unico di Progetto).

8. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

I Soggetti Beneficiari sono tenuti a:

- adempiere alle attività di informazione e pubblicità, di cui al Punto 10;
- conservare la documentazione in conformità con quanto previsto nel successivo Punto 11 "Conservazione della Documentazione";
- presentare la documentazione di spesa completa e secondo la tempistica stabilita nella Convenzione;
- rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
- rispettare il cronoprogramma di realizzazione dell'intervento;
- utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca dello stesso;
- comunicare tempestivamente, mediante lettera raccomandata, al Responsabile del Procedimento ogni variazione intervenuta rispetto al progetto approvato inclusa la eventuale rinuncia al finanziamento.

9. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Il Soggetto Beneficiario, in caso di ammissione a finanziamento della proposta, è tenuto ad informare in modo chiaro che il progetto viene realizzato con il concorso di risorse della Regione

Calabria. Ulteriori specifiche indicazioni operative sulle modalità di pubblicità e informazione verranno fornite dall'Amministrazione Regionale all'atto di concessione del contributo pubblico.

10. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Soggetto beneficiario del finanziamento è tenuto a conservare e mettere a disposizione della Regione Calabria e delle altre autorità competenti la documentazione delle spese sostenute – sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati (fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documenti originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico) – per almeno i cinque anni successivi alla chiusura del progetto finanziato. Tutti i giustificativi di spesa presentati a supporto della attestazione di spesa e della domanda di pagamento devono essere annullati con la dicitura “*spesa sostenuta con il contributo del Fondo Unico per la Cultura (art. 4 LR 19/2009) - Programma Attuativo 2014*”.

11. ISPEZIONI E CONTROLLI

L'Amministrazione Regionale espleta le attività di controllo sia in concomitanza con la fase di realizzazione del progetto (controlli documentali e/o in loco), che in momenti successivi (controlli sulla documentazione di spesa) allo scopo di verificare: i) lo stato di attuazione del progetto; ii) le spese realizzate; iii) il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

12. REVOCHE E SANZIONI

L'Amministrazione Regionale procede alla revoca dei finanziamenti concessi qualora si verifichi almeno una delle seguenti condizioni:

- i controlli effettuati evidenzino l'insussistenza delle condizioni previste dalla legge o dall'Avviso ovvero la violazione di specifiche norme, anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
- non siano stati rispettati i tempi di attuazione del progetto finanziato;
- il Soggetto Beneficiario non abbia provveduto ad inviare la documentazione finale di spesa nei termini previsti dall' Avviso.
- le medesime spese previste nell'ambito del progetto ammesso siano state sostenute con fondi statali, regionali o comunitari o comunque concessi da enti o istituzioni pubblici;
- a seguito di controllo, risulti che non siano rispettate le norme afferenti all'avviamento al lavoro e l'applicazione in materia di CCNL e di categoria nonché il Soggetto Beneficiario non sia in regola con gli Istituti previdenziali e assicurativi. In caso di revoca, il contributo è restituito, parzialmente o integralmente, dal Soggetto Beneficiario gravato dell'interesse pari al doppio del tasso ufficiale di riferimento vigente alla data di erogazione.

13. TUTELA DELLA PRIVACY

Il riconoscimento e la tutela del diritto alla riservatezza si ricava dal combinato disposto degli artt. 24 e 59 del T.U. 196/2003 - “Codice in materia di protezione dei dati personali”- che prevedono, rispettivamente, che i soggetti pubblici possono procedere al trattamento dei dati dei soggetti beneficiari, acquisiti in occasione della partecipazione alle procedure di evidenza

pubblica attivate, solo nei casi previsti da norme di legge o di regolamento e che restano in vigore le norme vigenti in materia di accesso agli atti amministrativi.

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs n. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" l'Amministrazione Regionale fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

L'Amministrazione Regionale utilizzerà i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso, esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. La conoscenza di tali informazioni è necessaria per la gestione del progetto e per adempiere i connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali. Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie. I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione Regionale o sua delegata, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento. L'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Natura del conferimento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione Regionale potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere i soggetti interessati ai finanziamenti previsti dal presente Avviso o alla revoca nel caso in cui queste fossero state già concesse.

Diritti del concorrente interessato.

L'art. 7 del D.Lgs. 196/03 riconosce al titolare dei dati l'esercizio di alcuni diritti, tra cui:

- il diritto di ottenere dall'Amministrazione la conferma dell'esistenza dei suoi dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- il diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e modalità su cui si basa il trattamento, nonché della logica applicata;
- il diritto di ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del Titolare e dei Responsabili;
- il diritto di avere conoscenza dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati;
- il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati e il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Amministrazione: Regione Calabria – Dipartimento 11 – Via G. Da Fiore – 88100 Catanzaro – ITALIA. Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03, il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

14. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI

- Legge regionale 12 giugno 2009, n. 19 "Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (Collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2009) - Art. 3, comma 4, della legge regionale 4 febbraio 2002, n. 8" (pubblicata nel BURC n. 11 del 16 giugno 2009, supplemento straordinario n. 1 del 19 giugno 2009), che all'art. 4 istituisce il Fondo Unico per la Cultura;

- L.R. 11 agosto 2010, n 23
 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
 - Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123.
- DGR n. 21 del 30/01/2014
- L. 136/2010 e s.m.i.
 - l.r. 1 luglio 2014, n. 9 "Assestamento di bilancio di previsione della R.C. esercizio finanziario 2014 e di bilancio di previsione 2014.2016;

15. Variazioni

Eventuali variazioni, comunque non sostanziali, rispetto al progetto presentato ed approvato dovranno essere preventivamente sottoposte all'approvazione dell'Amministrazione regionale attraverso formale richiesta inoltrata al Responsabile del Procedimento.

16. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa, nazionale e regionale vigente in materia.

17. ALLEGATI



Fa parte integrante e sostanziale del presente Avviso l'allegato I "Domanda di Partecipazione e Scheda di proposta"

18. RISERVA

L'Amministrazione regionale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di revocare il presente Avviso, e gli eventuali provvedimenti da esso conseguenti, in qualunque fase dell'iter procedimentale di assegnazione dei contributi.

19. CONTROVERSIE.

Per la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere tra il Soggetto attuatore e la Regione Calabria è competente esclusivamente il Foro di Catanzaro.

	
REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

LEGGE REGIONALE 12 GIUGNO 2009, N. 19 - ART. 4 FONDO UNICO PER LA CULTURA

PROGRAMMA ANNUALE 2014

**Avviso pubblico per la selezione di soggetti attuatori delle iniziative/eventi in attuazione della L.R.
12/06/2009,n.19 –Art.4-Fondo Unico per la Cultura Programma annuale 2014**

Domanda di partecipazione e **Scheda di proposta**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Spett.le
REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO 11
SETTORE 1
Via G. Fiore, 86
88100 CATANZARO**

Il/La sottoscritto/a, nato/a a il / / e
residente a prov. CAP in via/Piazza n. civ.
..... , in qualità di legale rappresentante forma giuridica con
sede legale in, prov. CAP in via/Piazza n. civ.
, tel. fax e-mail

CHIEDE

- di poter beneficiare del finanziamento a valere sull'Avviso per la selezione di soggetti attuatori delle iniziative/eventi in attuazione della L.R. 12/06/2009, n.19 – Art.4-Fondo Unico per la Cultura Programma annuale 2014 per il codice di progetto _____ , come descritto nella scheda che fa parte integrante della presente domanda, e nell'ulteriore documentazione allegata a corredo della medesima;
- di ottenere un finanziamento di € _____, per la copertura delle spese dirette e generali relative alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata;

All'uopo il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- ❖ di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione dei finanziamenti richiesti e di impegnarsi a rispettarle;
- ❖ di accettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nell'Avviso e

negli allegati che ne formano parte integrante, e di impegnarsi a rispettarle;

- ❖ di autorizzare, fin da ora, l'Amministrazione Regionale ed ogni altro soggetto formalmente delegato ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione del finanziamento richiesto e l'erogazione a saldo dello stesso, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni pertinenti aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa.

Inoltre, in caso di finanziamento,

SI IMPEGNA A

- ❖ rispettare le disposizioni previste dall'Avviso e dalla normativa vigente in materia di Monitoraggio, Informazione e Pubblicità, Conservazione della Documentazione;
- ❖ presentare la documentazione di spesa completa e nei tempi che saranno stabiliti;
- ❖ rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
- ❖ utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca dello stesso;
- ❖ comunicare mediante lettera raccomandata al Responsabile del Procedimento le eventuali varianti al progetto originale unitamente all'atto di approvazione;
- ❖ restituire, in caso di revoca parziale o integrale a seguito dell'accertamento del mancato rispetto dei modi e dei termini per completare e rendicontare l'iniziativa e delle condizioni di cui all'Avviso, il contributo concesso gravato dell'interesse pari al tasso ufficiale di riferimento vigente alla data di erogazione.

ALLEGA

in duplice copia (originali+copia) la seguente documentazione:

1. Copia autenticata (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) dell'**Atto costitutivo e dello Statuto** del Soggetto Proponente (ad esclusione degli Enti locali);
2. Copia autenticata (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) del **Bilancio relativo all'ultimo anno** del Soggetto Proponente (ad esclusione degli Enti locali);
3. **DURC**, se dovuto;
4. **Curriculum del Soggetto proponente**
5. **Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 da redigersi nei modi di cui al comma 3 dell'art. 38 dello stesso D.P.R. (sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di valido documento di identità del firmatario, legale rappresentante del soggetto proponente, o altra figura munita di idonei poteri) nella quale, nell'ordine di seguito esposto, il Soggetto proponente attesti:

- di aver realizzato, nell'ultimo quadriennio (2010-2013), **iniziative culturali per un valore pari o superiore a quello indicato quale massimale dell'iniziativa che si candida a realizzare.**
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento del servizio e la stipula della convenzione con l'Amministrazione regionale;
- di non rientrare in nessuna delle situazioni ostative di cui all'art. 38, comma 1, del D.lgs. 163/2006;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. n. 68 del 12/03/99;
- la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale, nei confronti di INPS e INAIL

DICHIARA

- ❖ che i documenti allegati in copia sono conformi in modo sostanziale e formale agli originali;
- ❖ che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente modulo di Domanda e nella Scheda per la Presentazione delle Proposte sono corrispondenti al vero.

DICHIARA, altresì,

- ❖ di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del D Lgs n. 196/2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, che:
 - l'Amministrazione Regionale utilizzerà i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso, esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti;
 - la conoscenza di tali informazioni è necessaria per la gestione dell'intervento e per adempiere i connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali;
 - l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie;
 - il conferimento di tali dati è obbligatorio, in quanto funzionale alla partecipazione all'Avviso l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione della richiesta di finanziamento;
 - i predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione Regionale o da soggetti delegati, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento;
 - l'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a

Pubbliche Autorità, all'Amministrazione finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento;

- in ogni momento potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.
- ❖ di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, contenuti nella presente domanda e nei relativi allegati, per i fini sopra indicati.

Luogo e data,

Timbro e firma ⁽¹⁾

.....

⁽¹⁾ Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica **della firme in calce alla presente viene effettuata** allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.

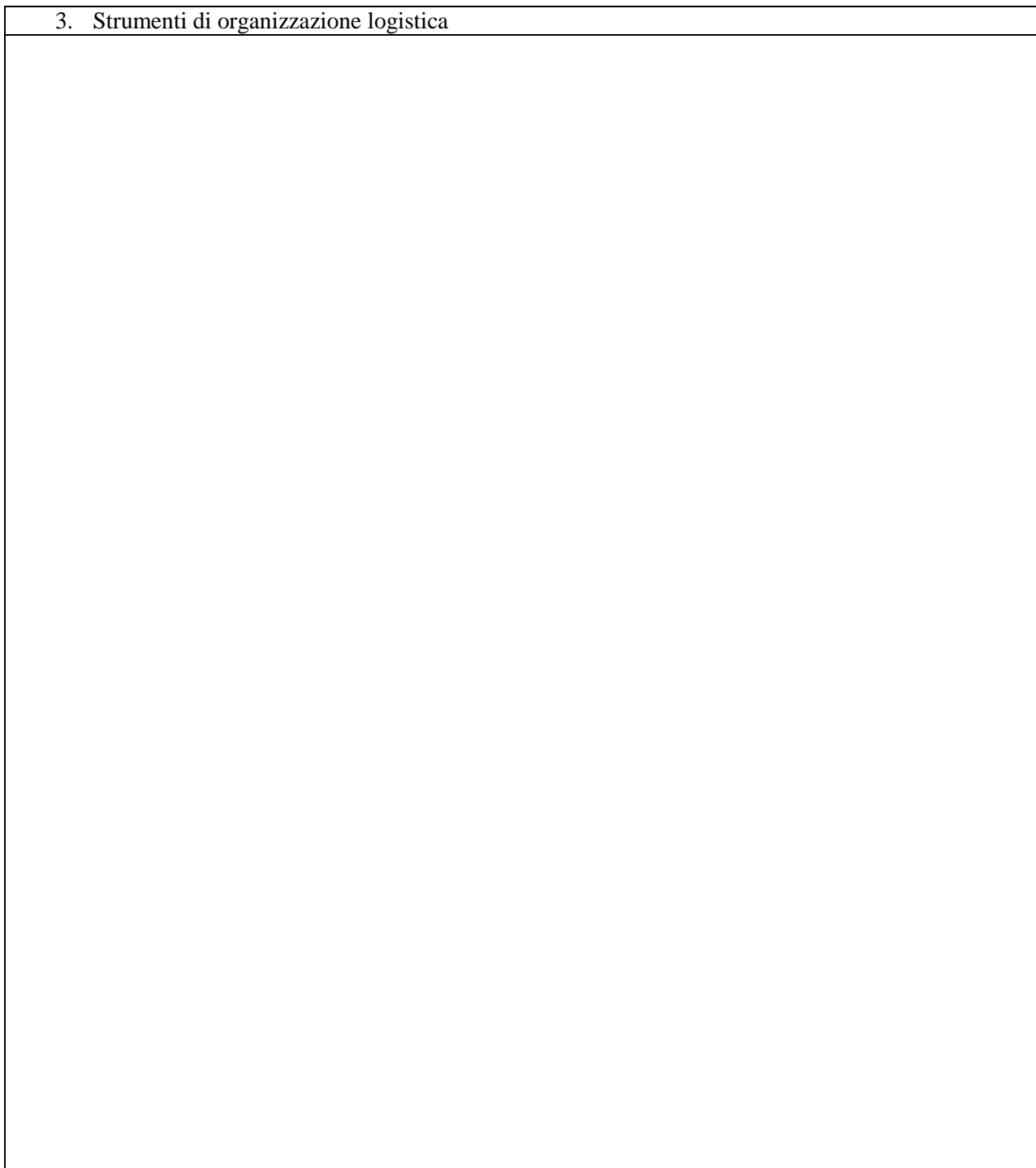
--

2. Modalità e tempi di realizzazione dell'iniziativa/evento
--

--



3. Strumenti di organizzazione logistica



--

4. Piano di comunicazione dell'iniziativa

--

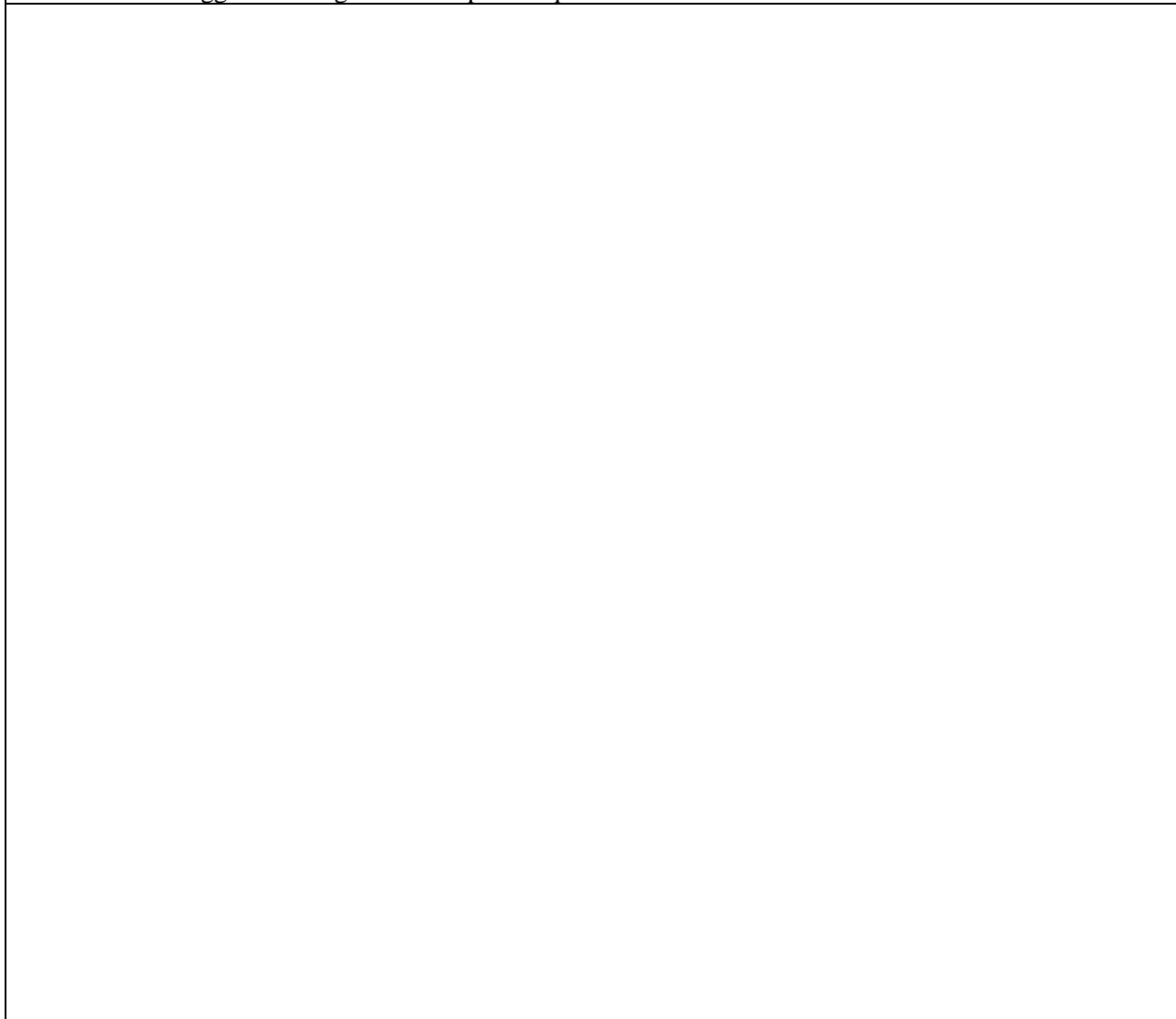


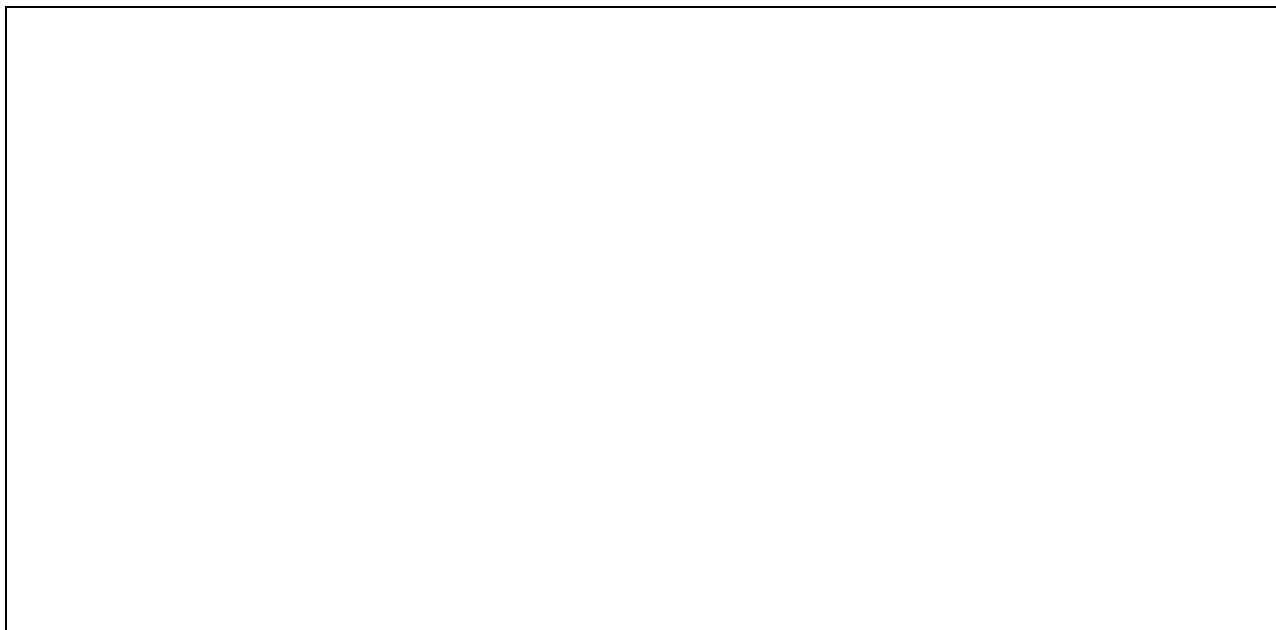
5. Quadro analitico dei costi

--



6. Servizi aggiuntivi/migliorativi rispetto a quelli richiesti





DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a , nato/a a , il
..... e residente in alla via
..... C.A.P., in qualità di rappresentante legale
..... forma giuridica
con sede legale in , prov. CAP in via/Piazza
..... n. civ. , consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro
in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per
gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- che tutte le informazioni riportate nella presente Scheda , composta da n. _____
(.....) pagine compresa la domanda di ammissione, e nella documentazione
presentata a corredo del medesimo corrispondono al vero e sottoscrive tutto quanto in essi
contenuto;
- di essere informato/informati che ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs n. 196/2003, recante "Codice
in materia di protezione dei dati personali", l'Amministrazione utilizzerà i dati acquisiti nel
presente Formulario, esclusivamente per le finalità relative all'Avviso per il quale gli stessi
vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Luogo e data

Timbro e firma ⁽¹⁾

.....

⁽¹⁾ *Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica della firme in calce alla presente viene effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.*